

## **ПАМЯТКА для СОБСТВЕННИКА КВАРТИРЫ (физ. лица)**

### **г. Дмитров , ул. Оборонная, д. 29 (2-х секционный):**

1. Заявление о государственной регистрации права. (заполняется на месте при визите в ФРС или МФЦ.)
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.  
Если сам собственник – паспорт, если представитель – паспорт и нотариальная доверенность с копией.
3. Зарегистрированный ДДУ (со всеми доп. соглашениями и приложениями (оригинал, после регистрации возвращается с приложениями)
4. Зарегистрированный договор уступки прав требования (если квартира приобреталась по договору уступки прав требования) со всеми доп. соглашениями и приложениями (оригинал после регистрации возвращается с приложениями)
5. Передаточный акт или иной документ о передачи объекта долевого строительства
6. Оплата государственной пошлины от собственника или представителя собственника – квитанция об оплате, либо оплата наличными в МФЦ – 2 000 руб. (возможно взимание комиссии).
7. Кадастровый паспорт на квартиру.
8. Если возникает ипотека или рассрочка – кредитный договор или договор займа, из которого возникало обеспечиваемое ипотекой обязательство (оригинал и копия)
9. В случае составления закладной при возникновении ипотеки в силу закона – закладная и документы, названные в закладной в качестве приложений (оригинал и копия)

**Регистрация составляет 10 рабочих дней с момента подачи заявления на регистрацию в ФРС., 14 раб. дней в МФЦ (10 дней регистрация+ 4 дня доставка)**

**Если возникает ИПОТЕКА по ДОГОВОРУ – 5 раб. дней в ФРС и 9 дней в МФЦ (5 дней регистрация + 4 дня доставка)**